

FORMATION

MAITRISER L'USAGE DE L'APPLICATIF DOCUMENT UNIQUE

Format d'intervention

 Présentiel

Mode d'intervention

 Intra  Inter

Votre secteur d'activité

S Santé **M** Médico-Social

T Territorial

Vous êtes

Utilisateur de l'appli-
catif document unique

Date et lieu

 Pour l'inter : information disponible sur notre site www.relyens.eu
Pour l'intra : sur demande

• 1 jour : 09h00 –17h00

Tarifs

 Inter : 320 €
Intra : devis sur demande

Référence OV14

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- **Savoir** utiliser toutes les fonctionnalités de l'appli-
catif et les mettre à profit pour améliorer votre gestion quotidienne des risques professionnels et leur pilotage ;
- **Bénéficier** de retours d'expérience de structures similaires.

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

INTERVENANT

Formation animée par un(e) consultant(e) spécialisé(e) en prévention des risques professionnels.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Formation-action : vous utilisez et expérimentez les fonctionnalités durant la formation.
Utilisation d'une plateforme de démonstration implantée avec les données de votre structure.

MODALITES TECHNIQUES

Cette formation nécessite l'utilisation d'un ordinateur. Mise à disposition possible d'ordinateurs sur demande des participants.

PROGRAMME

1 – Porter un bilan sur sa démarche

- Partager et profiter du retour d'expérience des différents stagiaires ;
- Mener une analyse des pratiques ;
- Identifier les problématiques rencontrées et capitaliser sur les facteurs de succès.

2- Découvrir et utiliser toutes les fonctionnalités de l'appli- catif Document Unique

- Donner accès à de nouveaux utilisateurs en totale autonomie ;
- Identifier les dangers et saisir des risques et les réévaluer ;
- Utiliser le module « facteurs de pénibilité » ;
- Intégrer les Risques Psychosociaux dans l'appli-
catif via un module spécifique (approche GOLLAC ou INRS) ;
- Saisir les accidents du travail dans l'appli-
catif pour une approche systémique ;
- Associer des documents au DUERP (photos, procédures, organigramme, fiche de postes, ...)
- Organiser le découpage de son DUERP (arborescence) ;
- Instaurer des accès différenciés en fonction des profils utilisateurs ;
- Créer une supervision et un suivi des modifications apportées dans votre DUERP (workflow validation) ;
- Gérer les versions et archivages de votre DUERP ;
- Personnaliser votre outil : référentiel d'Unités de Travail, référentiel de dangers / d'actions, libellés de cotation, ...
- Paramétrer et utiliser des filtres ;
- Editer des indicateurs de pilotage ;
- Gérer un plan d'actions ;
- Utiliser et exploiter des extractions Excel (requêteur) ;
- Générer la version officielle de son « Document Unique ».

EVALUATION

Tout au long de la formation des exercices ou des quiz permettent d'évaluer l'acquisition des connaissances et des compétences et l'atteinte des objectifs. Une évaluation de la satisfaction des participants est recueillie en fin de formation



formation.rrh@relyens.eu



+33 (0)2 48 48 15 15

Relyens SPS

CS 80006 - 18020 BOURGES Cedex - FRANCE
Tél : +33 (0)2 48 48 15 15 - www.relyens.eu

S.A. au capital de 52 875 € - Société de courtage d'assurance -
335 171 096 RCS Bourges
Siège social : Route de Creton - 18110 VASSELAY -
N° ORIAS 07000 814 - www.orias.fr
Organisme de formation professionnelle déclaré sous le
n° 24180125318 auprès du Préfet de région

