

FORMATION

Enrichir ses compétences de gestionnaire RH

Format d'intervention



Présentiel

Mode d'intervention



Intra

Votre secteur d'activité



Territorial

Vous êtes

Responsable de service absence et gestion, Gestionnaire au sein du service des ressources humaines, chef de projet absentéisme, ...

Date et lieu



: sur demande

- 2 jours : 9h00 – 17h00

Réservé à nos clients assurance

Référence **OV103**

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- **Aborder** l'activité de gestion sous l'angle de la réduction de l'absentéisme
- **Développer** sa capacité d'analyse d'un dossier ou d'une déclaration
- **Mieux connaître** les acteurs internes et développer sa capacité à les mobiliser
- **Devenir** force de proposition dans la mise en place d'actions curatives / correctives
- **Adapter** sa posture et son relationnel avec des agents malades

Finalité : Passer de « Gestionnaire » à « Gestionnaire Conseil » par l'acquisition de nouvelles compétences

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

INTERVENANT

Cette formation est animée par des experts spécialisés en gestion, coaching et management des risques.

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Formation-Action. Méthode favorisant l'appropriation individuelle et collective des évolutions de leur métier par les apprenants. Cas pratiques issus directement des dossiers en cours dans la collectivité.

PROGRAMME

1 – L'absentéisme : donner du sens à l'action

- Typologies d'absentéisme
- L'absentéisme compressible
- Les enjeux dans la fonction publique territoriale
- L'absentéisme au sein de la collectivité

2 - L'analyse d'indicateurs d'absence

- Lire et interpréter des statistiques d'absence

3 - Les leviers d'action pour l'employeur territorial

4 - Risques Psycho-sociaux et signaux faibles

5 - Statut et absences pour raison de santé

- Contrôle médicale
- Imputabilité
- Durées théoriques d'arrêts
- Conclusions administratives
- Suivi des arrêts longs

6 – Les process de déclaration et de suivi de la collectivité

7 - Contribuer efficacement à la réduction de l'absentéisme avec les autres acteurs concernés

- Interlocuteurs de la gestion et leurs rôles
- Communiquer efficacement avec eux : courbe du changement, Analyse 9 – L'évolutions des soft-skills du Gestionnaire RH

8 – Les soft skills du gestionnaire RH pour contribuer à réduire l'absentéisme

- Contexte et évolution du métier
- Les soft skills du gestionnaire RH / absentéisme
- Auto-évaluation des compétences et plan de développement individuel des soft skills

EVALUATION

Tout au long de la formation des exercices ou des quiz permettent d'évaluer l'acquisition des connaissances et des compétences et l'atteinte des objectifs. Une évaluation de la satisfaction des participants est recueillie en fin de formation



formation.rrh@relyens.eu



+33 (0)2 48 48 15 15

Relyens SPS

CS 80006 - 18020 BOURGES Cedex - FRANCE
www.relyens.eu

S.A. au capital de 52 875 € - Société de courtage d'assurance -
335 171 096 RCS Bourges
Siège social : Route de Creton - 18110 VASSELAY -
N° ORIAS 07000 814 - www.orias.fr
Organisme de formation professionnelle déclaré sous le
n° 24180125318 auprès du Préfet de région