

# FORMATION

JURIDIQUE

## GARDE DE DIRECTION EN ETABLISSEMENT DE SANTE (HORS GESTION DE CRISE ET PLAN BLANC)



### Format d'intervention

 Présentiel  Distanciel

### Mode d'intervention

 Intra  Inter

### Votre secteur d'activité

**S** Sanitaire

### Vous êtes

Membre de la direction et personnel susceptible d'assurer des gardes de direction en établissement.

### Date et lieu

 Sur demande

• 1 jour : 09h00– 17h00

### Tarifs

 Inter : 500€/participant  
Devis sur demande

Référence LY13

### PRÉSENTATION

Vous assurez des gardes administratives au sein de votre établissement. Vous souhaitez faire face efficacement aux principales situations susceptibles de survenir à cette occasion. Cette formation vous permettra de clarifier vos responsabilités et de parfaire vos connaissances juridiques pour résoudre des situations critiques rencontrées en garde.

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- **Maîtriser** l'environnement juridique de la garde de direction.
- **Faire face** efficacement aux principales situations susceptibles de survenir à l'occasion d'une garde en établissement.

### PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

### INTERVENANT

Cette formation est animée par un(e) juriste spécialisé(e) en droit de la santé.

### MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Alternance d'apports théoriques, retours d'expérience et mises en situation.

### MODALITES TECHNIQUES (distanciel)

Cette formation nécessite l'utilisation d'un ordinateur portable par participant et la connexion à internet (privilégier le navigateur Google Chrome).

### PROGRAMME

#### 1- L'environnement juridique de la garde de direction

- Personnels habilités à participer aux tours de garde
- Rôle, pouvoirs et responsabilités de l'administrateur de garde
- Rapport et revue de garde

#### 2 - Le quotidien d'une garde de direction

Echanges autour de la présentation de situations susceptibles de survenir à l'occasion d'une garde de direction. Pour chaque thématique abordée : analyse de cas concrets, mises en situation pratique.

#### L'admission et le séjour hospitalier

- Admission en urgence en surnombre et en hébergement
- Admission d'une personne en état d'ébriété
- Admission dans l'anonymat, la confidentialité
- Prise en charge d'un majeur protégé, d'un patient mineur
- Refus de soins, sortie contre avis médical, et sortie à l'insu du service
- Découverte d'une arme, de drogue
- Accès des journalistes, notaires et autres visiteurs

#### Le décès

- Gestion des situations de fin de vie
- Mort violente ou suspecte
- Formalités administratives liées au décès
- Transport du corps

#### L'intervention des services de police

- Auditions, réquisitions et saisies

### LES PLUS (distanciel)

Le + digital : module e-learning inclus  
« Information et consentement éclairé » « Refus de soins »

### ÉVALUATION

Tout au long de la formation des exercices ou des quiz permettent d'évaluer l'acquisition des connaissances et des compétences et l'atteinte des objectifs. Une évaluation de la satisfaction des participants est recueillie en fin de formation

[Je demande un devis](#)



[formation.santesocial@relyens.eu](mailto:formation.santesocial@relyens.eu)



+33 (0)4 72 75 50 15

### Relyens Mutual Insurance

18 rue Edouard Rochet - 69372 LYON Cedex 08 - FRANCE  
[www.relyens.eu](http://www.relyens.eu)

Société d'Assurance Mutuelle à cotisations fixes  
Entreprise régie par le code des assurances  
779 860 881 RCS Lyon  
Organisme de formation professionnelle déclaré sous  
le n° 82690051369 auprès du Préfet de région  
N°TVA Intracommunautaire : FR 79779860881